Ontario

Ministère des Transports

# Formulaire de demande pour le Projet pilote sur les services de covoiturage dans le Nord

## Sections du présent formulaire de demande

**Partie A : Renseignements sur l'exploitant des services de covoiturage (demandeur)**

**Partie B : Renseignements sur l'entreprise du demandeur**

**Partie C : Liste des propriétaires, partenaires, associés et dirigeants de l'entreprise**

**Partie D : Conditions et déclarations**

**Partie E : Documents justificatifs**

**Partie F : Frais de dépôt de demande**

**Remarque :**

- Seuls les exploitants de services de covoiturage peuvent présenter une demande.
- Le demandeur doit obligatoirement remplir chaque section.
- Le demandeur est l'entreprise qui présente la demande, et non la personne qui remplit le formulaire.
- Si vous souhaitez devenir conducteur pour des services de covoiturage, vous devez communiquer directement avec les exploitants de services de covoiturage.

## Instructions pour soumettre le présent formulaire de demande

**Remarque :** Il est interdit à toute personne ou entité de fournir des services de covoiturage dans une région désignée, à moins d'avoir obtenu l'approbation du registrateur en vertu du Règlement de l'Ontario 136/26 pris en vertu du *Code de la route*.

- Pour participer, veuillez présenter un formulaire de demande rempli, les frais et les documents d'accompagnement au ministère des Transports par courriel à rideshare@ontario.ca.
- Pour vous aider à remplir les parties D, E et F du présent formulaire de demande, veuillez consulter les Lignes directrices du Programme pour les services de covoiturage dans le Nord pour obtenir de plus amples renseignements.
- Si vous avez des questions au sujet des exigences, du formulaire de demande ou du processus, veuillez communiquer avec le ministère à rideshare@ontario.ca.
- Les demandes incomplètes ne seront pas traitées et elles pourraient être retournées.
- À la réception d'une demande dûment remplie et du paiement, veuillez prévoir 20 jours ouvrables pour que le Ministère puisse examiner la demande et fournir une réponse.
- Veuillez noter qu'il faudra peut-être plus de temps pour répondre aux questions de suivi.
- Les services de covoiturage ne peuvent être fournis que dans des zones désignées par des exploitants approuvés par le registrateur en vertu du Règlement de l'Ontario 136/26.

## Avis de collecte, d'utilisation et de divulgation de renseignements

Le registrateur des véhicules automobiles du ministère (le registrateur) peut vérifier ou autoriser la vérification d'un exploitant de services de covoiturage afin de déterminer s'il se conforme au Règlement de l'Ontario 136/26 – Projet pilote - Services de covoiturage le long du couloir du train de voyageurs Northlander (le Règlement), en vertu du *Code de la route*. Le registrateur peut également demander des renseignements ou des dossiers aux fins suivantes :

- Évaluer le projet pilote.
- Analyser la sécurité routière, les risques de collisions et les incidents de sécurité.
- Surveiller l'accessibilité et la disponibilité des services.
- Planifier le réseau de transport et la gestion de la congestion.
- Évaluer la connectivité des transports dans la zone désignée.
- Toute autre fin autorisée en vertu du *Code de la route* (le Code) et du Règlement.

Les questions au sujet de cette collection et de son utilisation doivent être envoyées à rideshare@ontario.ca.

## Partie A – Renseignements sur le demandeur (Renseignements sur la personne qui remplit cette demande au nom du demandeur)

| Prénom | Nom de famille | Titre/Poste |
|---|---|---|
| | | |

| Numéro de téléphone | Numéro de cellulaire | Courriel |
|---|---|---|
| | | |

 © Imprimeur du Roi pour l'Ontario, 2026 

**Adresse**

| Numéro d'unité | Numéro de la rue | Nom de la rue |
|---|---|---|
| | | |

| Ville | Province/territoire/État | Code postal | Pays |
|---|---|---|---|
| | | | |

## Partie B – Renseignements sur l'entreprise du demandeur (Entité juridique demandant l'approbation)

| Dénomination sociale de l'entreprise | Numéro de permis d'exploitation |
|---|---|
| | |

**Personne-ressource principale**

| Prénom | Nom de famille | Titre/Poste |
|---|---|---|
| | | |

| Numéro de téléphone | Numéro de cellulaire | Numéro de télécopieur | Courriel |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Adresse de l'entreprise en Ontario**

| Numéro d'unité | Numéro de la rue | Nom de la rue |
|---|---|---|
| | | |

Lot, concession et canton

| Ville | Province | Code postal | Pays |
|---|---|---|---|
| | | | |

## Partie C – Liste des propriétaires, partenaires, associés et dirigeants de l'entreprise

Veuillez inclure tous les administrateurs, dirigeants et associés ou autres personnes ayant une participation directe ou indirecte de 10 % ou plus. Joignez des pages supplémentaires, au besoin.

1. Prénom | Nom de famille | Titre/Poste

| Numéro de téléphone | Numéro de cellulaire | Courriel |
|---|---|---|
| | | |

**Adresse de l'entreprise**

| Numéro d'unité | Numéro de la rue | Nom de la rue |
|---|---|---|
| | | |

| Ville | Province/territoire/État | Code postal | Pays |
|---|---|---|---|
| | | | |

2. Prénom | Nom de famille | Titre/Poste

| Numéro de téléphone | Numéro de cellulaire | Courriel |
|---|---|---|
| | | |

**Adresse de l'entreprise**

| Numéro d'unité | Numéro de la rue | Nom de la rue |
|---|---|---|
| | | |

| Ville | Province/territoire/État | Code postal | Pays |
|---|---|---|---|
| | | | |

3. Prénom | Nom de famille | Titre/Poste

| Numéro de téléphone | Numéro de cellulaire | Courriel |
|---|---|---|
| | | |

**Adresse de l'entreprise**

| Numéro d'unité | Numéro de la rue | Nom de la rue |
|---|---|---|
| | | |

| Ville | Province/territoire/État | Code postal | Pays |
|---|---|---|---|
| | | | |

## Partie D – Conditions et déclarations

### Conditions générales de participation

- ☐ J'ai lu, compris et attesté que les exigences du Règlement de l'Ontario 136/26 sont et seront respectées.
- ☐ Je certifie que le demandeur ne fera pas en sorte ni ne permettra que des conducteurs fournissent des services de covoiturage désignés par l'intermédiaire de sa plateforme de covoiturage, à moins qu'ils ne satisfassent aux exigences applicables du Règlement de l'Ontario 136/26.
- ☐ J'atteste que les renseignements fournis dans cette soumission sont exacts, complets et à jour.
- ☐ Je comprends que le registrateur peut avoir besoin de renseignements supplémentaires pour évaluer cette demande et que le demandeur est tenu de les fournir rapidement sur demande.
- ☐ Je comprends que toute approbation accordée par le registrateur est conditionnelle à ce que les renseignements contenus dans la présente demande soient complets et exacts.
- ☐ Je comprends que le registrateur peut joindre à une approbation toute condition qu'il juge appropriée, y compris la date d'expiration de l'approbation.
- ☐ Je comprends que le demandeur doit soumettre un résumé des renseignements suivants concernant les services de covoiturage désignés sur une base trimestrielle pour la période comprise dans le trimestre, selon la forme, la manière et le format précisés par le registrateur :
  - ☐ Une liste des conducteurs et des véhicules de covoiturage qui étaient admissibles aux services de covoiturage désignés pendant la période et si les véhicules étaient des véhicules accessibles.
  - ☐ Le nombre de déplacements demandés et fournis et si la demande visait un véhicule accessible.
  - ☐ Le nombre de plaintes reçues et la nature de chaque plainte.
  - ☐ Le nombre de collisions et d'incidents de sécurité et les détails suivants pour chaque collision ou incident de sécurité :
    - la date, l'heure et le lieu général de la collision ou de l'incident de sécurité;
    - une description de la nature de la collision ou de l'incident de sécurité;
    - si l'incident a entraîné des blessures, des décès ou des dommages matériels importants;
    - si la police ou les services d'urgence étaient présents et, le cas échéant, le numéro de rapport de police;
    - un résumé des mesures prises par l'exploitant des services de covoiturage en réponse à la collision ou à l'incident de sécurité;
    - si le service de covoiturage désigné a été fourni dans un véhicule accessible;
    - tout autre renseignement raisonnablement requis par le registrateur aux fins de l'administration ou de l'application du Règlement ou de l'évaluation du projet pilote.
- ☐ Je comprends que le demandeur est tenu de conserver tous les dossiers exigés par le Règlement pendant la période prescrite et de veiller à ce qu'ils puissent être produits rapidement sous une forme électronique utilisable.
- ☐ Je comprends que le registrateur peut, en tout temps et à toute fin liée à l'administration ou à l'application du Code et du Règlement, exiger du demandeur qu'il fournisse tout document ou dossier que l'exploitant de services de covoiturage est tenu de conserver en vertu du Règlement, ou un résumé de ces dossiers. De plus, le demandeur doit se conformer à une telle demande dans les délais et selon la forme, la manière et le format précisés par le registrateur.
- ☐ Je comprends que le demandeur doit continuer de se conformer à toutes les exigences applicables du Règlement en tout temps, tout en fournissant des services de covoiturage désignés.
- ☐ Je comprends que le demandeur doit aviser rapidement le registrateur de tout changement important apporté aux renseignements fournis dans la présente demande.
- ☐ Je comprends que toute approbation accordée est non transférable et ne s'applique qu'au demandeur.
- ☐ Je comprends que le registrateur peut refuser de délivrer, peut suspendre ou peut révoquer une approbation lorsque le demandeur fournit des renseignements faux ou trompeurs.

Initiales du signataire autorisé

_____

Le signataire autorisé confirme qu'il est autorisé à représenter l'entreprise.

[Inclure les initiales de chaque signataire autorisé supplémentaire]

_____

Le signataire autorisé confirme qu'il est autorisé à représenter l'entreprise.

## Partie E – Documents justificatifs

Veuillez envoyer les documents justificatifs suivants par courriel à rideshare@ontario.ca

Veuillez consulter les lignes directrices du programme pour obtenir des renseignements supplémentaires à l'appui de la trousse de demande.

**Zones désignées**

1. Une liste des zones désignées dans lesquelles le demandeur propose de fournir des services de covoiturage.

**Accessibilité**

2. Les politiques et procédures du demandeur pour faciliter la prestation de services de covoiturage dans des véhicules accessibles, y compris la façon dont le demandeur a l'intention :
    - de fournir des services de covoiturage adaptés aux personnes en situation de handicap;
    - de promouvoir la disponibilité et l'utilisation de véhicules accessibles pour les services de covoiturage.

**Sécurité des passagers**

3. Une description des dispositifs de sécurité passagers disponibles sur la plateforme de covoiturage du demandeur.

**Plaintes**

4. Une description du processus de traitement des plaintes du demandeur, y compris la façon dont les plaintes sont reçues, examinées, traitées et résolues.

**Formation**

5. Une description du processus de formation et du programme de formation du demandeur.

**Assurance**

6. L'assureur, l'agent autorisé ou le courtier du demandeur doit envoyer un certificat d'assurance signé et estampillé directement à rideshare@ontario.ca pour prouver que :
    - le demandeur détient une assurance responsabilité civile générale commerciale d'au moins 5 000 000 $ par sinistre;
    - Chaque véhicule de covoiturage utilisé pour fournir des services de covoiturage désignés est couvert par une police d'assurance automobile offrant une couverture d'au moins 2 000 000 $ contre la responsabilité civile, les pertes ou dommages résultant de blessures corporelles ou du décès d'une ou plusieurs personnes, ainsi que les pertes ou dommages matériels, pour la période commençant au moment où une demande de services de covoiturage désignés est acceptée par un conducteur de covoiturage et se terminant lorsque ce dernier a terminé le trajet.

La couverture doit être maintenue en tout temps pendant la prestation des services de covoiturage désignés. Le défaut de maintenir l'assurance requise peut entraîner la suspension ou la révocation de l'approbation.

## Partie F – Frais de dépôt de demande

Des frais de 5 000 $ sont exigés pour chaque demande de participation au projet pilote.

Le registrateur peut exempter le demandeur des frais de dépôt de demande s'il fournit une preuve satisfaisante que le demandeur a payé un droit de permis municipal pour fournir des services de covoiturage dans la région désignée pour l'année en cours. Si vous souhaitez demander cette exemption, veuillez fournir des éléments de preuve dans le cadre de la présente demande.

Les frais de dépôt de demande (ou la preuve de l'exemption) :

- Doivent être versés au moment du dépôt de la demande;
- Ne sont **pas remboursables**, quelle que soit l'issue de la demande.

Instructions de paiement :

Veuillez remplir un formulaire d'autorisation de prélèvement de carte de crédit et l'envoyer à rideshare@ontario.ca avec votre demande.

Vous pouvez également envoyer une traite bancaire par la poste, payable au ministre des Finances à l'adresse suivante :

87, avenue Sir William Hearst, bureau 173
Toronto (Ontario) M3M 0B4

Le ministère n'entreprendra pas l'examen d'une demande tant que le moment total des frais de dépôt de demande n'aura pas été reçu, ou qu'une exemption n'aura pas été approuvée par le registrateur. Veuillez prévoir du temps pour le traitement des paiements.

## Déclaration

J’ai lu et je comprends les exigences relatives à la participation au projet pilote énoncées dans le Règlement de l’Ontario 136/26.

Nom

Titre/Poste

| Signature du signataire autorisé | Date (aaaa/mm/jj) |
|---|---|

Je confirme que je suis autorisé à représenter l’entreprise ou l’organisation.

Signataire autorisé supplémentaire (le cas échéant)

Nom

Titre/Poste

| Signature du signataire autorisé | Date (aaaa/mm/jj) |
|---|---|

Je confirme que je suis autorisé à représenter l’entreprise ou l’organisation.

J’atteste que je suis autorisé à présenter cette demande au nom de l’entreprise ou de l’organisation et que je suis autorisé à lier l’entreprise.

J’atteste que tous les renseignements fournis dans la présente demande et dans les documents à l’appui sont véridiques, exacts et complets.

Je reconnais que le fait de fournir des renseignements faux, trompeurs ou incomplets peut constituer une infraction et entraîner des mesures d’application de la loi en vertu des lois provinciales applicables, y compris la suspension ou la révocation des approbations et des amendes du ministère des Transports et, dans le cas d’une personne, l’emprisonnement ou la suspension du permis de conduire.

Je comprends que l’approbation peut être refusée, suspendue, révoquée ou assujettie à des conditions si les renseignements fournis sont inexacts, incomplets ou si le demandeur ne se conforme pas au *Code de la route* ou à ses règlements.