

Renseignements sur le musée

Nom du musée		Année d'évaluation
Adresse postale		
N° de téléphone (d'avril à novembre)	N° de téléphone (de décembre à mars)	N° de télécopieur
URL du site Web		Nom du conservateur du musée

Coordonnées de la personne-ressource

Nom	Titre	Courriel
-----	-------	----------

Renseignements importants

L'objectif et l'orientation respectifs de la norme en matière d'exposition et de la norme relative aux collections se rejoignent, car une excellente gestion des collections est garante de la création de bonnes expositions. Selon l'élément clé de la norme en matière d'exposition, le musée doit être capable d'organiser d'excellentes expositions à l'aide de ses collections.

Lorsque vous faites référence à une partie précise d'un document, veuillez fournir une copie du document et préciser la page ainsi que le numéro du paragraphe visés. Veuillez fournir la version la plus récente du document (daté et signé par l'organe directeur du musée, comme le conseil d'administration) et préciser la date de sa dernière mise à jour.

Communiquez avec votre conseiller ou conseillère en muséologie et programmes du patrimoine si vous avez besoin de précisions.

De préférence, soumettez des documents dactylographiés.

Documents à joindre

- A) Veuillez fournir une copie de la déclaration de principes du musée en matière d'exposition selon laquelle les thèmes des expositions et leur nombre reflètent la raison d'être du musée ainsi que les besoins et les intérêts de sa communauté.
- B) Veuillez fournir une copie de la déclaration de principes du musée en matière d'exposition selon laquelle il s'engage à présenter des expositions impartiales s'appuyant sur des renseignements exacts.
- C) Veuillez fournir une copie de la politique en matière d'exposition du musée selon laquelle le musée doit se conformer aux exigences de la norme en matière de conservation pour la conception des expositions, le matériel qu'elles nécessitent et l'utilisation d'artefacts.
- D) Veuillez fournir une copie du calendrier des expositions temporaires et permanentes et expliquer la manière dont elles reflètent la raison d'être du musée. Pour les sites d'histoire vivante où il n'y a pas d'expositions temporaires, veuillez préciser les changements apportés aux expositions permanentes ou les particularités saisonnières (comme un festival de la récolte).
- E) Veuillez préciser l'objectif et le public cible d'une exposition qui a lieu actuellement et décrire en quelques mots les méthodes employées pour l'évaluer ainsi que les résultats de cette évaluation.
- F) Veuillez fournir une copie du plan de formation du personnel concerné par toute l'organisation de l'exposition : sa planification, sa préparation et son installation. Il peut s'agir d'un plan de base s'appliquant à d'autres pratiques du musée ou d'un document propre aux expositions.
- G) Veuillez fournir une copie de la déclaration de principes du musée selon laquelle ses expositions doivent être dotées de structures de soutien appropriées et de barrières protectrices devant les objets lourds ou en mouvement pouvant blesser les visiteurs ou le personnel.
- H) Veuillez fournir une copie du plan d'accessibilité du musée. Si vous n'avez pas ce plan, veuillez fournir une copie de la politique d'accessibilité du musée ou un énoncé précisant la date à laquelle un tel plan sera élaboré.
- I) Veuillez fournir la déclaration de principes indiquant la partie du budget du musée qui doit être affectée chaque année à la conception, au développement, à l'installation et à l'entretien des expositions ainsi qu'aux dépenses d'évaluation connexes.
- J) Veuillez fournir un plan d'étage indiquant l'emplacement des ateliers où s'effectue la préparation des expositions (au musée ou non) OU décrire où se trouvent les aires du musée consacrées aux collections (présentation et entreposage) par rapport aux lieux destinés à la préparation des expositions.

Faites parvenir le questionnaire dûment rempli à l'adresse suivante :

Unité des programmes culturels
Direction des programmes et des services
Ministère du Tourisme et de la Culture
401, rue Bay, 17^e étage
Toronto ON M7A 0A7