

**Demande de modification
des renseignements sur le
permis d'une agence d'agents
de sécurité et/ou d'enquêteurs
privés - Société par actions ou
Société de personnes****Comment soumettre votre demande**

En ligne : Modifiez les renseignements liés au permis de votre agence sur la page [Agents de sécurité et enquêteurs privés | ontario.ca](https://www.ontario.ca/fr/page/agents-de-securite-et-enqueteurs-privés)
(<https://www.ontario.ca/fr/page/agents-de-securite-et-enqueteurs-privés>)



Par la poste : Envoyez votre demande dûment remplie et tout document requis à :
ServiceOntario
Bureau des services de permis d'exercice
C.P. 4500
Kingston (Ontario) K7L 0E1

La présente trousse de demande papier contient les éléments suivants :

- **Instructions** : Les pages 1 à 4 expliquent comment remplir adéquatement votre demande.
- **Formulaire de demande** : Les pages 5 à 10 contiennent le formulaire « Demande de modification des renseignements sur le permis d'une agence d'agents de sécurité et/ou d'enquêteurs privés - Société par actions ou Société de personnes »
- **Liste de vérification** : La page 10 contient une liste de vérification permettant de vous assurer que votre trousse de demande est dûment remplie et prête à être soumise.

Instructions et documentation à l'appui

Vous devez utiliser ce formulaire si vous voulez mettre à jour les renseignements sur votre agence pendant la durée de son permis.

- Votre permis d'agence doit être valide.
- Vous devez soumettre la demande 90 jours ou plus avant la date d'expiration de votre permis.

Remarque : Si vous voulez mettre à jour les renseignements sur votre agence dans le cadre du renouvellement de son permis, veuillez utiliser la **Trousse de demande de permis pour une agence d'agents de sécurité et/ou d'enquêteurs privés - Sociétés par actions ou Sociétés de personnes**.

Il n'y a pas de frais à payer pour soumettre une demande de modification des renseignements.

Pour remplir la présente demande, vous devez :

- détenir un permis des Services privés de sécurité et d'enquête (SPSE) de l'Ontario valide (non échu).
- être un représentant autorisé de l'entité commerciale.
- remplir tous les champs applicables aux pages 5 à 10.
- fournir un certificat d'assurance responsabilité civile générale valide.

- L'adresse en Ontario que vous inscrivez sur votre demande doit correspondre à celle inscrite sur votre certificat d'assurance, et la description des activités doit préciser s'il s'agit de services d'agent de sécurité et/ou d'enquêteur privé.
- fournir une copie du permis d'armes à feu pour entreprise (si applicable).
- fournir la documentation à l'appui de tout changement (les documents varieront selon le type de propriété et le territoire où l'entité commerciale est inscrite).
 - Pour connaître les exigences auxquelles doit répondre l'agence, veuillez consulter la page [Agents de sécurité et enquêteurs privés | ontario.ca](https://www.ontario.ca/fr/page/agents-de-securite-et-enqueteurs-privés) (<https://www.ontario.ca/fr/page/agents-de-securite-et-enqueteurs-privés>).
- remplir un formulaire « Avis de changement au sein des dirigeants, des administrateurs ou des associés » pour tous les dirigeants, administrateurs ou associés qui sont **ajoutés** ou **retirés** et le soumettre en même temps que la présente demande, accompagné des documents justificatifs.
 - Pour accéder à ce formulaire, veuillez consulter la page [Avis de changement au sein des dirigeants, des administrateurs ou des associés d'une entreprise qui fournit des services d'agent de sécurité et/ou d'enquêteur privé](https://forms.mgcs.gov.on.ca/fr/dataset/026-0173) (<https://forms.mgcs.gov.on.ca/fr/dataset/026-0173>).
- fournir les documents suivants pour **chaque** dirigeant, administrateur ou associé qui est **ajouté** :
 - Un formulaire « Renseignements et déclaration/Consentement à la vérification des antécédents ». Pour accéder à ce formulaire, veuillez consulter la page [Renseignements et déclaration/Consentement à la vérification des antécédents \(pour dirigeant\(s\) d'agences d'agents de sécurité et d'enquêteurs privés\)](https://forms.mgcs.gov.on.ca/fr/dataset/026-0180) (<https://forms.mgcs.gov.on.ca/fr/dataset/026-0180>).
 - Le document officiel de la vérification valide de casier judiciaire et d'affaires judiciaires (VCJAJ) de la personne. Ce document doit **avoir été produit au cours des six (6) derniers mois/ne doit pas avoir été produit plus de six (6) mois avant la date de la demande**.
 - **Une VCJAJ peut être demandée à :**
 - Service de police municipal
 - Service de police d'une Première Nation
 - Police provinciale de l'Ontario
 - **Les vérifications n'ayant pas été effectuées par un service de police seront refusées.**
 - Des **photocopies** lisibles du recto et du verso de deux (2) pièces d'identité différentes acceptables délivrées par le gouvernement. Les pièces d'identité doivent être valides (non expirées, suspendues ou révoquées) au moment de la demande.
 - Une (1) pièce d'identité doit prouver l'identité de la personne; elle doit inclure son prénom et nom de famille (ou nom unique), sa photo, sa signature et sa date de naissance.
 - Une (1) pièce d'identité doit prouver que la personne est admissible à travailler au Canada; elle doit inclure son prénom et nom de famille (ou nom unique) et sa date de naissance.
 - **Si le nom du dirigeant, de l'administrateur ou de l'associé a changé et diffère de celui inscrit sur les pièces d'identité que vous fournissez**, vous **devez** inclure le document de changement de nom émis par le gouvernement.
- Vous pouvez consulter la page [Permis d'agent de sécurité ou d'enquêteur privé \(individuel\) | ontario.ca](https://www.ontario.ca/fr/page/permis-dagent-de-securite-ou-denqueteur-privé-individuel) (<https://www.ontario.ca/fr/page/permis-dagent-de-securite-ou-denqueteur-privé-individuel>) pour obtenir d'autres renseignements sur les pièces d'identité.

- Si un dirigeant, un administrateur ou un associé ne possède pas de pièces d'identité valides délivrées par le gouvernement, veuillez communiquer avec InfoCentre ServiceOntario au 416-212-1650 ou sans frais au 1-866-767-7454 pour déterminer la validité d'autres types de pièces d'identité.

Il n'y a pas de frais à payer pour soumettre une demande de modification des renseignements.

Conseil : Remplissez votre demande à l'encre **noire** ou **bleu foncé**; **si vous faites une erreur, barrez le texte**. Inscrivez la correction à côté de l'erreur et **apposez vos initiales**.

Renseignements sur l'agence

Fournir les renseignements suivants (si vous modifiez n'importe lequel des renseignements suivants, veuillez fournir les données actuelles et les nouvelles données, le cas échéant) :

- Nom légal
 - Société par actions - inscrit dans les statuts constitutifs
 - Société de personnes - inscrit dans l'entente de partenariat
- **Si vous ajoutez un nom commercial :** fournir un document d'inscription du nom commercial valide
- Document d'inscription du nom commercial (obligatoire, si ce nom diffère du nom légal)
- Adresse du siège social de l'agence
- Adresse postale en Ontario utilisée pour le service en Ontario (si elle diffère de l'adresse du siège social de l'agence ou si le siège social de l'agence se trouve à l'extérieur de l'Ontario)
- Numéro de téléphone de l'entreprise
- Adresse de courriel (où vous recevrez une notification quand le traitement de votre demande sera terminé ou toute autre mise à jour ou correspondance au sujet de votre demande)

Remplissez les sections suivantes seulement si des changements sont requis.

Succursale(s) de l'agence

- Pour **ajouter** une **nouvelle** succursale de l'agence, veuillez fournir :
 - Adresse physique en Ontario
 - Coordonnées du directeur
- Pour **modifier** une succursale existante de l'agence, veuillez fournir :
 - Coordonnées du directeur

Remarque : L'adresse physique d'une succursale existante ne peut pas être modifiée. Une nouvelle adresse est considérée comme l'emplacement d'une nouvelle succursale.

Renseignements supplémentaires

Si votre agence utilise (ou utilisera) l'un des éléments suivants, vous devez choisir tous les articles applicables sur le formulaire de demande :

- Uniformes (des photographies en couleurs du devant et de l'arrière de toutes les parties de l'uniforme sont requises)
- Exemption du port d'un uniforme

- Si c'est la première fois que votre agence demande à être exemptée du port d'un uniforme, vous devez soumettre une lettre expliquant pourquoi cela doit lui être accordé. Une agence peut demander cette exemption seulement si elle fournit des services de garde du corps ou de prévention des pertes.
- Si l'agence a déjà eu droit à une telle exemption, vous devez cocher cette case pour confirmer que vous n'utilisez pas d'uniformes dans le but de fournir des services de garde du corps ou de prévention des pertes.
- Véhicules identifiés (des photographies en couleurs des quatre côtés des véhicules identifiés sont requises)
- Armes à feu (une copie de votre permis d'armes à feu pour entreprise valide est requise)
- Matraques
- Menottes
- Chiens de garde

Déclaration des infractions de l'agence

Si l'entité commerciale fait l'objet de nouvelles condamnations relatives à des infractions aux lois d'un pays, d'un État, d'une province ou d'un territoire, pour lesquelles elle n'a pas obtenu de pardon ou de suspension de casier, ou fait l'objet de déclarations de culpabilité ou d'accusations en instance (non réglées) en vertu de ces lois, elle doit les déclarer.

Déclaration de consentement à la divulgation de renseignements

Assurez-vous d'avoir lu et compris tout ce qui se trouve dans cette section. **Écrivez votre nom en lettres moulées** sur le formulaire de demande, puis **signez-le** et **datez-le (la date doit se trouver dans l'intervalle de 90 jours qui suit la soumission de votre demande)**. Une demande qui n'est pas signée et datée **ne peut pas** être traitée.

Remarque : Si une demande est renvoyée au demandeur en raison d'erreurs ou de renseignements incomplets, celui-ci dispose de 90 jours civils pour corriger la situation. Si les renseignements exigés ne sont pas transmis à ServiceOntario dans ce délai, la demande est jugée fermée. Si les renseignements sont transmis **après** les 90 jours civils prescrits, le demandeur doit soumettre une nouvelle demande.

Si vous avez besoin d'aide au cours du processus de soumission de votre demande, veuillez communiquer avec ServiceOntario par :

- **Courriel** : privatesecurity@ontario.ca
- **Téléphone** : du lundi au vendredi, entre 8 h 30 et 17 h, au :
 - **Numéro sans frais** : 1-866-767-7454
 - **Région du Grand Toronto** : 416-212-1650

Demande de modification des renseignements sur le permis d'une agence d'agents de sécurité et/ou d'enquêteurs privés - Société par actions ou Société de personnes

Les demandes qui ne sont pas remplies correctement seront retournées.

Les champs marqués d'un astérisque (*) sont obligatoires.

Demande de l'agence

L'agence modifiera les éléments suivants * (cochez toutes les cases applicables) :

- Nom légal
- Nom commercial
- Adresse du siège social
- Adresse postale en Ontario
- Adresse de la succursale/coordonnées du directeur de la succursale
- Renseignements supplémentaires (p. ex., uniformes, véhicules identifiés, armes à feu)
- Certificat d'assurance responsabilité civile générale
- Ajout ou retrait de dirigeants, d'administrateurs ou d'associés
- L'agence a été condamnée/reconnue coupable d'une infraction aux lois d'un pays, d'un État, d'une province ou d'un territoire.

Renseignements sur l'agence

Nom légal :

Actuel *

Nouveau

Nom commercial :

Remarque : Si le nom diffère du nom légal; joindre des feuilles supplémentaires au besoin.

Actuel

Nouveau

Numéro de la société :

Remarque : si applicable; doit figurer au dossier de la Direction des services privés de sécurité et d'enquête.

Numéro de permis de l'agence attribué par les SPSE de l'Ontario : *

Adresse actuelle du siège social de l'agence

Remarque : Les cases postales ne sont pas acceptées.

N° de bureau/app.	Adresse municipale *	Route rurale	
Ville/localité/municipalité *		Province/territoire/État *	Code postal/zip *
Pays *			
Numéro de téléphone de l'entreprise *		Adresse de courriel *	

Le siège social de l'agence est situé au : *

un édifice à bureaux ou des locaux commerciaux similaires **ou** une résidence privée

Nouvelle adresse du siège social de l'agence

Remarque : Les cases postales ne sont pas acceptées.

N° de bureau/app.	Adresse municipale	Route rurale	
Ville/localité/municipalité		Province/territoire/État	Code postal/zip
Pays			
Numéro de téléphone de l'entreprise		Adresse de courriel	

Le siège social de l'agence est situé au :

un édifice à bureaux ou des locaux commerciaux similaires **ou** une résidence privée

Adresse postale actuelle en Ontario

Remarque : À remplir seulement si elle **diffère** de l'adresse du siège social de l'agence.

N° de bureau/app.	Adresse municipale	C.P.	
Ville/localité/municipalité	Province	Code postal	Pays

Nouvelle adresse postale en Ontario

N° de bureau/app.	Adresse municipale	C.P.	
Ville/localité/municipalité	Province	Code postal	Pays

Adresse de la succursale en Ontario et coordonnées du directeur

Remarque : Les cases postales ne sont pas acceptées.

Cette succursale est :

Nouvelle Supprimée En cours de mise à jour (Coordonnées du directeur de la succursale seulement)

N° de bureau/app.	Adresse municipale		
Ville/localité/municipalité	Province	Code postal	Pays

La succursale est située au :

un édifice à bureaux ou des locaux commerciaux similaires **ou** une résidence privée

Coordonnées du directeur de la succursale

Nom de famille/nom unique du directeur	Prénom du directeur
Numéro de téléphone de la succursale	Adresse de courriel

Cette succursale est :

Nouvelle Supprimée En cours de mise à jour (Coordonnées du directeur de la succursale seulement)

N° de bureau/app.	Adresse municipale		
Ville/localité/municipalité	Province	Code postal	Pays

La succursale est située au :

un édifice à bureaux ou des locaux commerciaux similaires **ou** une résidence privée

Coordonnées du directeur de la succursale

Nom de famille/nom unique du directeur	Prénom du directeur
Numéro de téléphone de la succursale	Adresse de courriel

Renseignements supplémentaires

L'agence utilisera-t-elle l'un des éléments suivants? (sélectionner tous ceux qui s'appliquent) :

- Uniformes (des photographies en couleurs du devant et de l'arrière de toutes les parties de l'uniforme sont requises) et/ou,
- Exemption d'uniforme
 - Si c'est **la première fois que votre agence demande** à être exemptée du port d'un uniforme, vous devez soumettre une lettre expliquant pourquoi cela doit lui être accordé. Une agence peut demander cette exemption seulement si elle fournit des services de garde du corps ou de prévention des pertes.
 - Si l'agence **a déjà eu droit à une telle exemption**, vous devez cocher cette case pour confirmer que vous n'utilisez pas d'uniformes dans le but de fournir des services de garde du corps ou de prévention des pertes.
- Véhicules identifiés (des photographies en couleurs des quatre côtés des véhicules identifiés sont requises)
- Armes à feu (une copie de votre permis d'armes à feu pour entreprise valide est requise)
- Matraques
- Menottes
- Chiens de garde

Déclaration des condamnations et des accusations en instance visant l'agence

L'entité commerciale fait-elle l'objet de condamnations relatives à des infractions aux lois d'un pays, d'un État, d'une province ou d'un territoire, pour lesquelles elle n'a pas obtenu de pardon ou de suspension de casier, ou fait-elle l'objet de déclarations de culpabilité ou d'accusations en instance non réglées en vertu de ces lois?

Oui Non

L'entité commerciale a-t-elle reçu des amendes pour des infractions provinciales, qui demeurent impayées à la date de la présente demande?

Oui Non

Si oui, inscrivez les condamnations, les déclarations de culpabilité et/ou les accusations en instance dans le tableau ci-dessous. Ajoutez une feuille si vous manquez d'espace.

- **Important** : Vous devez remplir tous les champs ci-dessous. Si vous omettez d'indiquer le mois et l'année, votre demande sera considérée comme incomplète et pourrait vous être renvoyée. Si vous ne vous souvenez plus de la date exacte de l'infraction, veuillez répondre du mieux que vous pouvez.
- **Ne déclarez pas** les condamnations pour lesquelles l'entité commerciale a obtenu un pardon ou une suspension de casier.

Infraction	Date (mm/aaaa)	Ville, province/territoire/État	Pays	Service de police	Statut/Résultat

Consentement à la divulgation des renseignements

L'entité commerciale consent à ce que le ou la registrateur.e, ou toute personne autorisée par le ou la registrateur.e et la Direction des services privés de sécurité et d'enquête (DSPSE), recueille des renseignements sur toute affaire concernant l'ensemble des condamnations et des déclarations de culpabilité relatives à des infractions à des lois canadiennes, jusqu'à la date de la déclaration, pour lesquelles un pardon ou une suspension du casier judiciaire en vertu de la *Loi sur le casier judiciaire* (Canada) n'a pas été obtenu; l'ensemble des condamnations et des déclarations de culpabilité relatives à des infractions provinciales ou à des infractions à des lois d'une autre province ou d'un autre territoire au Canada; l'ensemble des amendes pour des infractions provinciales qui étaient impayées à la date de la déclaration; l'ensemble des condamnations relatives à des infractions criminelles à des lois d'autres juridictions, pour lesquelles un pardon n'a pas été obtenu; l'ensemble des accusations relatives à de présumées infractions à des lois du Canada, qui ont été portées et ne sont pas réglées à la date de la déclaration; et l'ensemble des accusations relatives à de présumées infractions criminelles à des lois d'autres juridictions, qui ont été portées et ne sont pas réglées à la date de la déclaration.

L'entité commerciale consent à ce que soient entièrement divulgués à la DSPSE par un service de police, un employeur, une organisation, une entreprise ou une personne, à qui une copie signée, une photocopie ou une télécopie de ce consentement est remise, des renseignements, avis, rapports, dossiers, documents ou copies de ceux-ci, sous toute forme demandée. Ces renseignements peuvent inclure, mais sans s'y limiter, ce qui suit :

- Dossiers des services policiers et historique de leur implication, notamment les rapports et les condamnations fédéraux et provinciaux, les incidents locaux et les données des services de renseignements.
- Renseignements financiers, y compris les vérifications des agences d'évaluation du crédit et des banques.

L'entité commerciale comprend que tous les renseignements recueillis au cours de cette vérification des antécédents peuvent être divulgués par le ou la registrateur.e, ou toute personne autorisée par celui-ci ou celle-ci, afin de déterminer si on peut lui délivrer un permis d'agence d'agents de sécurité et/ou d'enquêteurs privés.

L'entité commerciale est pleinement consciente des droits et responsabilités d'un demandeur et d'un détenteur de permis en vertu de la *Loi de 2005 sur les services privés de sécurité et d'enquête*.

Signature de la décharge de responsabilité

Par la présente, l'entité commerciale libère et décharge à jamais Sa Majesté le Roi du Chef de l'Ontario de la totalité des recours, réclamations et demandes pour dommages, pertes ou blessures, quels qu'ils soient, que l'entité commerciale pourrait subir à la suite de la divulgation de ses renseignements dans le cadre du traitement de cette demande.

Toute entité commerciale qui fournit sciemment de faux renseignements dans une demande en vertu de la *Loi de 2005 sur les services privés de sécurité et d'enquête* est coupable d'une infraction, et sa demande de permis peut être refusée.

Nom du représentant autorisé de l'agence *

Signature du représentant autorisé de l'agence *

Date (mm/jj/aaaa) *

Ces renseignements sont recueillis conformément à l'article 11 de la *Loi de 2005 sur les services privés de sécurité et d'enquête* pour la délivrance d'un permis en vertu de la Loi. Si vous avez des questions, n'hésitez pas à communiquer avec InfoCentre ServiceOntario, au 416-212-1650 ou sans frais au 1-866-767-7454.

Liste de vérification

Avant de poster votre demande, assurez-vous de remplir tous les champs applicables aux pages 5 à 10 et de fournir :

- copie valide du certificat d'assurance responsabilité civile générale (si applicable)
- adresse du siège social
- adresse postale en Ontario (si applicable)
- documents justificatifs requis pour les changements, le cas échéant
- formulaire « Avis de changement au sein des dirigeants, des administrateurs ou des associés » dûment rempli pour l'ajout ou le retrait d'un dirigeant, d'un administrateur ou d'un associé (si applicable)
- page.s supplémentaire.s (si applicable; sur chacune d'elles, inscrire le nom légal et le nom commercial de l'agence, ainsi que son numéro de permis attribué par les SPSE de l'Ontario)

Assurez-vous aussi de fournir les documents suivants pour chaque nouveau dirigeant, administrateur ou associé (si applicable) :

- formulaire « Renseignements et déclaration/Consentement à la vérification des antécédents » dûment rempli
- document officiel de la vérification de casier judiciaire et d'affaires judiciaires (VCJAJ) délivré au cours des six (6) derniers mois
- photocopies** lisibles du recto et du verso de deux (2) pièces d'identité différentes acceptables.

Veillez poster votre demande dûment remplie à :

ServiceOntario
Bureau des services de permis d'exercer
C.P. 4500
Kingston (Ontario) K7L 0E1