

**Comment soumettre votre demande**

**En Ligne : Demandez ou renouvelez votre inscription à :**  
[Agents de sécurité et enquêteurs privés | ontario.ca](https://www.ontario.ca/fr/page/agents-de-securite-et-enqueteurs-privés)  
(<https://www.ontario.ca/fr/page/agents-de-securite-et-enqueteurs-privés>)



**Par La Poste : Faites parvenir votre demande dûment remplie et vos documents à :**  
ServiceOntario  
Bureau des services de permis d'exercer  
C.P. 4500  
Kingston (Ontario) K7L 0E1

Cette trousse de demande contient ce qui suit :

- **Des instructions** : Les pages 1 et 2 contiennent des conseils sur la manière de bien remplir la demande.
- **Un formulaire de demande** : Les pages 3 et 4 contiennent le Formulaire d'inscription pour les employeurs d'agents de sécurité et/ou d'enquêteurs privés.
- **Une liste de vérification** : La page 5 contient une liste de vérification pour vous permettre de vous assurer que votre trousse de demande est remplie au complet et prête à être soumise.

**Instructions et pièces justificatives**

**Pour remplir cette demande, vous devez :**

- Être un employeur de d'agents de sécurité et/ou enquêteurs privés à l'interne.
- Être un représentant autorisé de l'entité commerciale.
- Remplir tous les champs applicables figurant sur les pages 3 à 5.

**Vous devrez indiquer les renseignements suivants :**

- Raison sociale
- Dénomination commerciale (si la dénomination diffère de la raison sociale)
  - Un document valide d'enregistrement de la dénomination commerciale doit être fourni si vous ajoutez une nouvelle dénomination commerciale ou si vous mettez à jour votre document actuel.
- Numéro de la personne morale (le cas échéant)
- Numéro fédéral d'entreprise (NE9) (le cas échéant)
- **Adresse du siège social de l'entreprise** (doit être une adresse municipale)
- **Adresse postale en Ontario** (si elle diffère de l'adresse du siège social ou si elle est à l'extérieur de l'Ontario)
  - **Remarque** : toute correspondance physique sera envoyée à cette adresse.
- Numéro de téléphone de l'entreprise
- Adresse courriel
  - L'entité commerciale doit fournir une adresse courriel active pour recevoir des notifications sur la date à laquelle la demande a été remplie ou pour recevoir d'autres mises à jour et de la correspondance concernant la demande.

- Une liste des employés actuels agissant à titre d'agents de sécurité et/ou d'enquêteurs privés
  - Vous devez fournir le nom au complet (incluant prénom et nom de famille), le numéro de permis et le type de permis pour chaque employé. Les types de permis comprennent :
    - **Agent de sécurité (AS)** : Une personne qui accomplit un travail rémunéré consistant principalement à assurer la garde ou à effectuer des rondes de surveillance afin de protéger des personnes ou des biens.
    - **Enquêteur privé (EP)** : Une personne qui accomplit un travail rémunéré consistant principalement à mener des enquêtes afin de fournir des renseignements.
    - **Agent de sécurité et enquêteur privé (double)** : Une personne peut être titulaire d'un permis d'AS et d'EP. Cependant, elle ne peut travailler en tant qu'AS et EP en même temps.
- **Un numéro de permis des services privés de sécurité et d'enquête (SPSE) de l'Ontario** : L'entité commerciale aura ce numéro si elle détient actuellement ou a précédemment détenu un numéro d'inscription d'employeur offrant des services d'agents de sécurité et d'enquêteurs privés et qu'elle dépose une demande de renouvellement de l'inscription.

**Conseil** : Utilisez de l'encre **noire** ou **bleu foncé** pour remplir cette demande; **si vous faites une erreur, rayez-la**. Écrivez l'information exacte à côté de l'erreur et **apposez vos initiales juste après**.

## Options de paiement

### Coût :

- **80,00 \$** pour l'enregistrement à titre d'employeur inscrit

### Modes de paiement acceptables :

Pour les demandes envoyées par la poste, tous les paiements doivent être établis à l'ordre du « **ministre des Finances** ».

Modes de paiement acceptables par la **poste** :  Traite bancaire  Chèque certifié  Mandat bancaire

**Nous n'acceptons pas d'argent comptant ni de chèques personnels** à titre de paiement pour les demandes.

- Une fois le paiement reçu, il est **non remboursable**. Ceci comprend les paiements effectués pour des demandes qui sont refusées parce qu'elles sont inadmissibles, retournées ou retirées.

**Remarque** : Si une demande est retournée à un requérant en raison d'erreurs ou de renseignements incomplets, les requérants auront 90 jours civils pour répondre. Si l'information exigée n'est pas soumise à ServiceOntario dans les 90 jours civils, la demande sera jugée close et le paiement sera conservé. Si l'information est soumise **après** 90 jours civils, le requérant devra soumettre une nouvelle demande et effectuer un nouveau paiement.

Les demandes qui ne sont pas dûment remplies seront retournées.

## Partie A - Renseignements sur l'entreprise

**Veillez fournir les renseignements suivants :**

Raison sociale

Dénomination(s) commerciale(s) (si la dénomination diffère de la raison sociale)

Numéro de la personne morale (le cas échéant)

L'entité commerciale a-t-elle un Numéro fédéral d'entreprise (NE9) (numéro de 9 chiffres)?

Oui  Non

Si **oui**, indiquez le numéro NE9

**Si vous renouvelez votre inscription existante, veuillez fournir :**

Numéro de permis SPSE d'agence de l'Ontario

### Adresse du siège social de l'entreprise

**Remarque :** Les casiers postaux (C.P.) ne seront pas acceptés.

N° d'unité/ d'appartement	Adresse de voirie	Route rurale	
Ville/Municipalité	Province/Territoire/État	Code postal/Zip	
Pays			

### Adresse postale en Ontario

**Remarque :** Remplir si elle diffère de l'adresse du siège social de l'entreprise.

N° d'unité/ d'appartement	Adresse de voirie	C.P.	
Ville/Municipalité	Code postal	Province	Pays

### Coordonnées

Numéro de téléphone de l'entreprise

Autre numéro de téléphone

Adresse courriel de l'entreprise



## Liste de vérification

**Avant de poster votre demande, avez-vous rempli tous les champs applicables sur les pages 3 et 4, et fourni :**

- Un document valide d'enregistrement du nom d'entreprise, si le nom d'entreprise de l'entité commerciale diffère de la raison sociale (le cas échéant).
- Une adresse postale en Ontario, si elle diffère de l'adresse du siège social de l'entreprise.
- Le nom au complet, le numéro de permis et le type de permis de chaque employé (le cas échéant).
- Une ou des pages supplémentaires (le cas échéant, inclure le numéro de permis d'employeur/nom de l'entreprise et le numéro de permis SPSE d'agence de l'Ontario sur chaque page).
- Paiement (par traite bancaire, chèque certifié ou mandat bancaire établi à l'ordre du « **ministre des Finances** »).

**Veillez envoyer votre demande dûment remplie par la poste à l'adresse suivante :**

ServiceOntario  
Bureau des services de permis d'exercer  
C.P. 4500  
Kingston (Ontario) K7L 0E1